

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

## Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

### I. Algemene informatie

#### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: A.F.B. Zut

BIG-registraties: 69042816401

Overige kwalificaties: Psychiater

Basisopleiding: Geneeskunde

AGB-code persoonlijk: 03068021

#### Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: GeronTop

E-mailadres: gerontop@xs4all.nl

KvK nummer: 53473205

Website: www.gerontop.praktijkinfo.nl

AGB-code praktijk: 03095051

#### 2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

##### 2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
de gespecialiseerde-ggz

##### 2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.

Categorie A

Categorie B

Categorie C

Categorie D

#### 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

**3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:**

In mijn praktijk worden patiënten behandeld in de leeftijdscategorie van gemiddeld 60 jaar en ouder.

Het systeem zal ik altijd betrekken bij de intake en in een deel van de behandelingen ook bij de behandeling zelf. Naast de opleiding tot ouderenpsychiater ben ik tevens eerder opgeleid tot sociaal geriater en systeemtherapeut, hetgeen ervoor zorgt dat ik een brede blik hanteer waarbij de psychiatrische en somatische aandoeningen in kaart worden gebracht, alsmede psychosociale-, levensfase- en relationele problematiek. Tevens neem ik problemen op het gebied van cognitieve

stoornissen/dementie en de ouder wordende mens mee in mijn diagnostiek en/of behandelingen. Dit zorgt er ook voor dat ik gericht kan doorverwijzen daar waar nodig is. Ik werk nauw samen met het dichtbij gelegen Ziekenhuis Amstelland.

Ik hanteer een persoonlijke benadering waarbij we gezamenlijk tot een behandelplan komen, waar de professionele richtlijnen en de wensen/mogelijkheden van de patiënten elkaar kunnen vinden.

### **3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:**

Delirium, dementie en overig

Alcohol

Overige aan een middel

Schizofrenie

Depressie

Bipolair en overig

Angst

Restgroep diagnoses

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Seksuele problemen

Slaapstoornissen

Persoonlijkheid

Somatoforme stoornissen

## **4. Samenstelling van de praktijk**

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

### **Indicerend regiebehandelaar 1**

Naam: AFB Zut

BIG-registratienummer: 69042816401

### **Coördinerend regiebehandelaar 1**

Naam: AFB Zut

BIG-registratienummer: 69042816401

## **5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk**

### **5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

Verpleegkundig specialisten

ggz-instellingen

Anders: Psychiaters van de intervisie- en waarneemgroep

Ziekenhuis Amstelland (verwijzingen van en naar klinisch geriater/internist  
ouderengeneeskunde/neuroloog)

### **5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

Collega's in het gezondheidscentrum waarin ik werkzaam ben:

- Huisartsenpraktijk Keizer Karelpark.

- Psychologenpraktijk CE Braat.

De collega psychiaters in intervisiegroep:

1. De heer H.V. Warnaar, psychiater, BIG 99024789001

2. Mw. K. Reineke, psychiater, BIG 99045990601

3. Mw. M. Keijzer, psychiater BIG 39043450401

4. Dhr. N. Van der Laan BIG 19022335501

5. Mw. S. Olsthoorn BIG 39065144501
6. Mw. A. Oude Elberink BIG 59909602701

**5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Intervisiegroep met collega psychiaters  
Huisarts in het gezondheidscentrum + psycholoog in het gezondheidscentrum  
Specialisten Ziekenhuis Amstelland  
GGZ Ingeest  
Consultatie  
Op-af schalen/inzet POH GGZ  
Doorverwijzing  
Waarneming

**5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Binnen kantooruren ben ik altijd bereikbaar via telefoon/email  
Buiten kantooruren kunnen patiënten een beroep doen op de huisartspost.  
Deze kan indien nodig de crisisdienst inschakelen

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: Binnen de regio is dit standaard zo geregeld

**5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:**

1. De heer H.V. Warnaar, psychiater, BIG 99024789001
2. Mw. K. Reineke, psychiater, BIG 99045990601
3. Mw. M. Keijzer, psychiater BIG 39043450401
4. Dhr. N. Van der Laan BIG 19022335501
5. Mw. S. Olsthoorn BIG 39065144501
6. Mw. A. Oude Elberink BIG 59909602701

**5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:**

Wij komen maandelijks bij elkaar voor intervisie en bespreken o.a. casuïstiek. Tevens hebben we allemaal een persoonlijk ontwikkelplan die we jaarlijks evalueren en bijstellen. De praktijken worden hiermee ook goed bekeken en geëvalueerd. Tevens doen we mee aan de 5-jaarlijkse visitatie waarbij alle aspecten weer worden meegenomen en altijd weer worden aangepast indien nodig.

**6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

**Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is**

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: [www.ggzkwaliteitsstatuut.nl](http://www.ggzkwaliteitsstatuut.nl) > ik heb contracten met alle zorgverzekeraars met hun bijbehorende labels, tevens [www.gerontop.praktijkinfo.nl](http://www.gerontop.praktijkinfo.nl)

**7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

[www.gerontop.praktijkinfo.nl](http://www.gerontop.praktijkinfo.nl)

**8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is):

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

[www.nvvp.net](http://www.nvvp.net)

## 9. Klachten- en geschillenregeling

**Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Klachtencommissie Arkin en GGZ In Geest

Postbus 74077

1070 BB Amsterdam

Telefoonnummer 020 7885140

fax 020 7885141

Email: [klachtencie@ggzingeest.nl](mailto:klachtencie@ggzingeest.nl)

Geschillencommissie Vrijgevestigde ggz-praktijken

Postbus 90600

2509 LP Den Haag

[www.degeschillencommissie.nl](http://www.degeschillencommissie.nl)

(via de Geschillencommissie Zorg wordt u naar de Geschillencommissie Vrijgevestigde ggz-praktijken geleid).

**Link naar website:**

[www.vvpaoamsterdam.nl](http://www.vvpaoamsterdam.nl) [www.degeschillencommissie.nl](http://www.degeschillencommissie.nl)

## 10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

**10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

Ondergenoemde waarneem-en intervisiegroep: (Dit is uitsluitend na overleg bv in vakanties etc en op de website staat dan vermeld wie voor die periode de waarnemer is):

1. De heer H.V. Warnaar, psychiater, BIG 99024789001

2. Mw. K. Reineke, psychiater, BIG 99045990601

3. Mw. M. Keijzer, psychiater BIG 39043450401

4. Dhr. N. Van der Laan BIG 19022335501

5. Mw. S. Olsthoorn BIG 39065144501

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

### 11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: [www.gerontop.praktijkinfo.nl](http://www.gerontop.praktijkinfo.nl)

### 12. Aanmelding en intake

**12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):**

De gehele procedure wordt gedaan door A.F.B. Zut, psychiater

**12b. Ik verwijs de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:**

Ja

### **13. Behandeling**

**13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

Ik bespreek het behandelplan en geef indien patient dit wil een exemplaar mee

Ik bespreek het verloop van de behandeling en de afsluiting.

Ik nodig vrijwel altijd iemand uit het systeem van patient bij aanvang en/of in het beloop van de behandeling.

Tevens maak ik gebruik van ROM.

**13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

De voortgang wordt geëvalueerd.

Rom meting aan het begin van de behandeling en aan het einde. (Bij langerdurende behandelingen jaarlijks).

Bij afsluiting ook cliënt tevredenheidsonderzoek.

Op indicatie ook andere vragenlijsten, gericht op specifieke ziektebeelden.

**13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

3 maanden na de intake en verder elke 6 maanden.

**13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):**

Aan het einde van de behandeling via Telepsy

### **14. Afsluiting/nazorg**

**14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

### **15. Omgang met patientgegevens**

**15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:**

Ja

### III. Ondertekening

Naam: A.F.B. Zut

Plaats: Amstelveen

Datum: 01-05-2022

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja